



Comune di Mogorella

PROVINCIA DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N.46 | **DEL 04/06/2019**

Oggetto : NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - APPROVAZIONE METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE DEI LIVELLI E DEL SEGRETARIO

L'anno duemiladiciannove addì quattro del mese di giugno alle ore sedici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Carcangiu Lorenzo - Sindaco	Sì
2. Loi Gian Piero - Vice Sindaco	Sì
3. Marongiu Ilaria - Assessore	Sì
4. Carcangiu Fabrizio - Assessore	No
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Dott.ssa Lisetta Pau la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il dott. Carcangiu Lorenzo assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Vista la proposta n. 49 del 29/05/2019 del Responsabile del servizio Segreteria Dott.ssa Lisetta Pau:

Acquisiti sulla proposta della presente deliberazione, i pareri favorevoli sotto il profilo tecnico e contabile espressi dai rispettivi Responsabili di servizio di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che con il rilascio dei pareri di cui sopra, ai sensi del regolamento comunale sul sistema dei controlli interni e dell'articolo 147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, inserito dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, è stato assicurato sulla presente proposta di deliberazione il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 23 del 14 giugno 2001 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 10 del 28 febbraio 2002 e ss. mm. ii.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 09 del 10.02.2017;

- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza 2019/2021, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 16 del 29.01.2019;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 24 gennaio 2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mogorella, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 74 del 19 dicembre 2013;

Visto il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Lisetta Pau;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 20.02.2019 di "Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021, (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 07 del 20.02.2019 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2019/2021 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";

PREMESSO che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 27/10/2009, n. 150, come di recente modificato dal D. Lgs. 25/05/2017, n. 74 «Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale. A tal fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'organismo indipendente di valutazione, il sistema di misurazione e valutazione della performance»;
- dato atto che con comunicazione in data 16/05/2019 2019, prot. n. 2162 il Segretario Comunale ha avviato l'attività di confronto con le RSU e con le OO.SS, ai sensi dell'art. 5 commi 2 e 3 del CCNL Funzioni Locali 2016-2018 e che in merito non sono pervenute osservazioni né richieste di incontro nei termini stabiliti dalle previsioni contrattuali;
- l'Ente ha provveduto alla predisposizione di una nuova metodologia per la misurazione e valutazione delle posizioni organizzative, del personale dei livelli e che la stessa è stata trasmessa alle OO.SS. e alle RR.SS.UU. interne, ai fini della preventiva informativa e per l'avvio della fase di confronto;
- il nuovo Sistema di Valutazione proposto dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, adeguato alle nuove disposizioni introdotte dal succitato D. Lgs. n. 74/2017 e dal nuovo C.C.N.L. del comparto "Funzioni Locali" in data 21/05/2018, è articolato in n° 4 manuali, come sotto descritto:
 1. Sistema di misurazione e valutazione della performance dei Responsabili/Titolari di P.O.;
 2. Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dei livelli;
 3. Sistema per la graduazione (pesatura) della posizione dei Responsabili/Titolari di P.O.;
 4. Sistema di valutazione del Segretario comunale (ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 150/2009) ;

DATO ATTO che sulla nuova metodologia, come sopra descritta, allegata al presente atto, è stato acquisito il parere vincolante positivo del Nucleo di Valutazione dell'Ente, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009;

CON votazione unanime, espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;

Di approvare la nuova metodologia di misurazione e valutazione della performance dei Responsabili/Titolari di posizione organizzativa, del personale del comparto, del segretario comunale

come descritta in premessa, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Di stabilire che la nuova metodologia venga applicata con decorrenza dal 1° gennaio 2019 e che, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D. Lgs. n. 74/2017, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare, con cadenza annuale, previo confronto con le rappresentanze sindacali e parere vincolante del Nucleo di Valutazione, gli aggiornamenti che si renderanno necessari in ordine alle modalità applicative e agli effetti prodotti dalla presente metodologia, nonché le integrazioni e/o modifiche che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione del nuovo contratto decentrato integrativo, parte normativa, triennio 2019-2020-2021, in conformità alle disposizioni contenute nel nuovo C.C.N.L. del 21/05/2018;

Di comunicare il presente provvedimento:

- ai Responsabili di Area o Servizio/titolari di posizione organizzativa;
- Ai dipendenti comunali
- al Nucleo di Valutazione.
- Alle OO.SS.
- All'RSU

Inoltre, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficaci quanto prima le disposizioni sopra enunciate, data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione legalmente resa e con il seguente esito: Unanime

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

(Art. 49, Comma 1°, del D.lgs. N. 267 Del 18.08.2000)

PARERE : in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data 29/05/2019

Il Responsabile del servizio
Dott.ssa Lisetta Pau

PARERE : in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Data

Il Responsabile del servizio

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO

firmato digitalmente **Lorenzo Carcangiu**

IL SEGRETARIO COMUNALE

firmato digitalmente **Lisetta Pau**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato incaricato del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

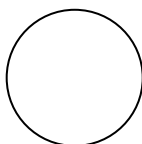
ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi:

dal 05/06/2019 al 19/06/2019

nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

N° Reg. 460/2016



L'Impiegato Incaricato

firmato digitalmente

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA:

IN DATA 04-giu-2019

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

IN DATA

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale

firmato digitalmente **Lisetta Pau**